

ПРОТОКОЛ
встречи главы управы Тверского с жителями микрорайона №8,9

Помещение библиотеки им. А.П.Боголюбова
Сушевская ул., д.14

15.05.2015г.

Повестка

1. **Выступление с докладом главы управы района по вопросу «О плане капитального ремонта многоквартирных домов на территории района».**
2. **«Текущие вопросы» от жителей.**

Присутствовали:

Ковалев С.Н.	глава управы
Дугин С.А.	депутат Муниципального собрания Тверской
Шведова Н.Е.	начальник организационного отдела управы
Сысуева Ю.А.	гл. спец. организационного отдела управы
Позняк Г.Л.	и.о. директора ГБУ «Жилищник района Тверской»
Золоторев И.В.	3 РОНД Управления по ЦАО МЧС России по г. Москве
Начальники участков	ГБУ «Жилищник района Тверской»
От СМИ :	Газета «Москва. Центр»
Жители мкр.№8,9	72 человека

Глава управы Ковалев С.Н. открыл встречу, представил участников, огласил регламент встречи.

Слушали главу управу Тверского района

по вопросу «О плане капитального ремонта многоквартирных домов на территории района».

В ходе встречи поступили вопросы:

1-й Самотечный пер., д.17А ТСЖ «Жургаз»

1. Какой орган власти и на основании каких документов составляет перечень работ по проведению капитального ремонта в МКД.
2. Не завершены работы по благоустройству дворовой территории.
3. Залитие подвального помещения канализационными стоками.
4. Обязать сотрудников ГБУ «Жилищник района Тверской» подписывать акты проделанных работ у председателей Совета МКД.

2-й Волконский д.12

1. Сотрудники управы и управляющей организации не пришли в назначенное время на собрание собственником МКД по вопросу проведения капитального ремонта.

1-я Тверская-Ямская ул., д.13А

1. Выполнить демонтаж мансарды согласно решения суда.

«Жилищник района Тверской».

3. Привести в надлежащее состояние напольной плитки на этажах.

Тихвинский пер., д.10/12, корп.3

1. Требуется ремонт кровли и фасада.

Фадеева д.7, стр.2, подъезд.5

1. Требуется укладка напольной плитки на последнем этаже.

Садовая-Каретная ул., д.4-6

1. Требуется капитальный ремонт стояка канализации.

Садовая-Самотечная ул., д.7, стр.1, 2 подъезд 2

1. Подвальное помещение находится в аварийном состоянии.

Тихвинский пер., д.10/12, корп.9, подъезд 3

1. Восстановить ограждения после укладки асфальта.
2. Установить пандус в подъезде.
3. Выполнить влажную уборку лестничных клеток.

Долгоруковская ул., д.2

1. Как будет производиться оплата за капитальный ремонт собственников нежилых помещений расположенных в МКД.
2. Требуется капитальный ремонт стояков горячего водоснабжения.
3. Устранить залив подвального помещения.
4. Требуется благоустройство детской площадки во дворе дома.

Новосущевская ул., д.12, кв.35

1. Техника «Автодормехбазы» нарушает тишину в ночное время суток и паркуется во дворах жилых домов.
2. Запросить разрешительную документацию на помещение детского сада.

Новослободская ул., д.10/9, стр.1, подъезд 1

1. Ремонтные работы в подъезде проводятся в ночное время суток,.
2. Представить собственникам МКД сметную документацию на проведение ремонтных работ в подъезде.

Самотечная ул., д.5

1. Предоставить информацию о сроках открытия спецсчета для капитального ремонта МКД.

Новослободская ул., д.57/65

- 1 Предполагаются ли работы по пожарной безопасности жилого дома при проведении капитального ремонта.

3-й Самотечный пер., д.21

1. Выполнить работы по спилу двух аварийных под наклоном деревьев во дворе дома.

Долгоруковская ул., д.5

1. Отсутствует доступ в подвальное помещение из-за магазина «Секонд Хенд», шум, посторонний запах.

Чернышевского ул., д.11

1. Требуется благоустройство дворовой территории.

Новосушевская ул., д.11

1. Выполнить капитальный ремонт дома.
2. Трещины на фасаде и на лестничных проемах, наблюдается просадка дома.

Камергерский пер., д.2, подъезд №2

1. Выполнить обрезку сломанных веток над подъездом.

Приняты решения и даны поручения:

1. *Заместителям главы управы и директору ГБУ «Жилищник района Тверской»:*
 - 1.1. Организовать комиссионные проверки по указанным жалобам и принять соответствующие меры. На все вопросы дать письменные разъяснения жителям.

Все ответы по обращениям, поступившим в ходе встречи представить в организационный отдел (ur_tverskoy@cao.mos.ru или lelik0923@mail.ru) в срок до **15 июня 2015 года.**

Главный специалист организационного отдела
управы Тверского района



Ю.А. Сысуева